



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
ȘI INFRASTRUCTURII**

**ASOCIAȚIA ROMÂNĂ  
PENTRU TRANSPARENTĂ |  
TRANSPARENCY INTERNATIONAL ROMANIA**

Nr. 23179 din 21.05.2024

Nr. 190 din 29.04.2023

### **PROTOCOL DE COLABORARE**

***privind Pactul de Integritate în cadrul proiectului pentru dezvoltarea transportului public în  
Delta Dunării***

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII**, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Transport 2021-2027, cu sediul în B-dul Dinicu Golescu nr. 38, municipiul București, sector 1, București, România, cod poștal 010873, telefon: 021.319.61.49, fax: 021.312.07.72, poștă electronică cabinet.ministru@mt.ro, cod de înregistrare fiscală 13633330, reprezentat legal de domnul Sorin Mihai GRINDEANU, în calitate de Ministru al Transporturilor și Infrastructurii, denumit în cele ce urmează **AM**

**ȘI**

**ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU TRANSPARENTĂ | TRANSPARENCY INTERNATIONAL ROMANIA**, cu sediul în București, Bd. Ghe. Magheru nr. 28-30, et. 3, sector 1, legal reprezentată de dna. Georgiana Ciută, în calitate de director executiv, în calitate de director, denumit în continuare **MONITOR INDEPENDENT**,

Având în vedere:

- Susținerea DG REGIO pentru implementarea unui Pact de Integritate în elaborarea și implementarea proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării
- Prevederile legilor și regulamentelor internaționale privind prevenirea și combaterea corupției, conștientizându-se contribuția pe care practicile corupte o au la subminarea instituțiilor, justiției, valorilor democrației, a liberei inițiative și a unui mediu concurențial onest;
- Interesul promovării unor mecanisme de consultare civică și de implicare în procesele de planificare a proiectelor cu finanțare europeană și în procesul de achiziție publică în vederea creșterii calității rezultatelor obținute;
- Interesul protejării fondurilor publice împotriva posibilelor fraude și a corupției, și creșterea transparenței și a controlului modului de cheltuire a acestora;

- Interesul creșterii încrederii în autoritățile contractate și în contractanți, în vederea întăririi reputației acestora;
- Interesul creșterii eficienței cheltuirii fondurilor UE și îmbunătățirea proceselor de achiziții publice prin creșterea competiției;
- Acordul de finanțare (Grant Agreement) 2022CE16BAT110 „Introduction and setting up of Integrity Pacts (IPs) in ITI Danube Delta”, încheiat între Comisia Europeană – DG REGIO și Asociația Română pentru Transparență | Transparency International Romania

Convin să încheie prezentul Protocol în următoarele condiții:

**Art. 1. Obiectul** prezentului protocol îl constituie cooperarea inter-instituțională între părți, în condițiile legii, în vederea utilizării „Pactului de integritate” de către AM în procesul de planificare și implementare ulterioară a proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării. Prezentul Protocol guvernează în acest context participarea monitorului independent, extern la derularea activităților de identificare a nevoilor și planificare a proiectului și de implementare a proiectului până la 30 iunie 2025.

**Art. 2. (1)** Durata protocolului este până la 30 iunie 2025 și poate fi prelungit prin act adițional semnat de ambele părți în urma unei notificări transmise cu minimum 10 zile înaintea termenului de încetare a Protocolului.

(2) Protocolul de colaborare se poate modifica și/sau completa prin act adițional semnat de ambele părți la inițiativa oricăreia dintre acestea. Partea care are inițiativa modificării și/sau completării protocolului de colaborare va transmite celeilalte părți spre analiză propunerile sale motivate

**Art. 3. (1)** Monitorul independent îndeplinește rolul de monitorizare prevăzut în modelele privind pactele de integritate ale Mișcării Globale Transparency International, din perspectiva respectării obligațiilor legale și a bunelor practici privind transparența și integritatea procedurilor de planificare a proiectelor de investiții și de achiziție publică în cadrul acestora, precum și din perspectiva obligațiilor asumate prin Declarația privind Pactul de Integritate a operatorilor economici ce vor participa la achizițiile publice ce fac obiectiv acestui Pact de Integritate.

(2) Monitorul independent participă la derularea întregului proces de identificare a nevoilor și planificare a proiectului și de implementare a proiectului, până la data limită a prezentului protocol, prin reprezentanți desemnați și pe care îi va notifica în prealabil AM.

(3) În acest sens, monitorul independent numește experți care să acționeze în numele său în procesul de monitorizare și care au expertiză fie în domeniul specific în care este planificat proiectul: în domeniul managementului fondurilor UE, în domeniul achizițiilor publice, în domeniul integrității publice sau transparenței, precum și în domenii tehnice specifice proiectului.

(4) Experții selectați și numiți de monitorul independent:

- vor asigura confidențialitate tuturor informațiilor și documentelor care nu sunt destinate accesului publicului la care au acces prin intermediul participării lor la Pactul de Integritate.
- nu se vor afla în conflict de interese în raport cu autoritatea contractantă sau operatorii economici și alți factori interesați implicați în planificarea și implementarea proiectului monitorizat.
- vor semna declarații de confidențialitate, evitare a conflictului de interese și de disponibilitate, după modelul celor anexate prezentului protocol de colaborare.

**Art. 4. (1)** AM derulează, în cadrul proiectului care face obiectul monitorizării conform prezentului contract, procese și proceduri de identificare a nevoilor și planificare a proiectului, precum și ale activității ce vor reieși din procesul de planificare. Aceste activități includ elaborarea studiului de fezabilitate, elaborarea strategiei de contractare și a celorlalte documente ale documentației de atribuire pentru achizițiile publice care se vor desfășura în cadrul proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării în perioada de aplicare a prezentului protocol.

**Art. 5. (1)** AM pune la dispoziția monitorului independent toată documentația aferentă procedurii de achiziție publică elaborată până la data semnării prezentului protocol, respectiv strategia de contractare, dacă a fost elaborată. De asemenea, AM pune la dispoziția monitorului independent toată documentația aferentă achizițiilor publice înainte de publicarea lor, ținând cont de obligația de a menține confidențialitatea a monitorului și experților lor.

(2) De asemenea, AM pune la dispoziția monitorului independent toată documentația identificare a nevoilor și planificare a proiectului, precum și documentația rezultată din alte activități pe care AM le va implementa ca rezultat al procesului de planificare a proiectului, de regulă în curs de 48 de ore de la data elaborării sau primirii lor.

(3) Monitorul independent se angajează să păstreze confidențialitatea informațiilor și datelor la care ia astfel acces, până la data publicării acestora de către AM. Pentru a formula recomandări consultative cu privire la pregătirea proiectului, monitorului independent i se comunică documente și acte preparatorii, înscrisuri neasumate de persoanele decidente care nu sunt documente destinate publicității și cu privire la care se aplică clauza de confidențialitate.

**Art. 6.** AM și monitorul independent publică pe pagina proprie de internet documentele publice reieșite din executarea prezentului protocol de colaborare.

**Art. 7.** În baza prezentului protocol, AM:

(1) Asigură accesul monitorului independent la toate documentele, conform art. 5, inclusiv a celor considerate confidențiale, care vizează procedurile de achiziție și în legătură proiectul monitorizat.

(2) Respectă și ia toate măsurile necesare pentru ca prevederile prezentului protocol să fie aplicate de tot personalul său;

(3) Ia toate măsurile necesare pentru ca tot personalul său să se abțină de la orice acțiune sau inacțiune, atât în perioada de planificare a proiectului, cât și ulterior, pe parcursul implementării proiectului, care pot reprezenta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare:

a. Fapte de corupție

b. Fapte de concurență neloială

c. Conflict de interese

d. Furnizare de informații privilegiate care ar putea conferi unui operator economic avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire

(4) Publică documentele publice reieșite din executarea prezentului Protocol de colaborare

(5) Adoptă o politică privind protecția avertizorilor în interes public și constituie un canal de comunicare dedicat primirii oricăror sesizări cu privire la modalitatea de derulare a activităților ce fac obiectul prezentului protocol și a celorlalte activități de implementare a proiectului privind transportul public în Delta Dunării.

(6) Adoptă și aplică o politică de zero toleranță la corupție.

(7) Adoptă și aplică o politică de evitare a conflictelor de interese.

- (8) Adoptă și aplică o politică privind cadourile și cheltuielile de protocol.
- (9) Se asigură că procedurile și politicile instituționale prevăzute la alineatele precedente sunt revizuite periodic pentru a asigura că ele sunt eficace în asigurarea respectării tuturor obligațiilor legale privind integritatea ale autorităților și instituțiilor publice din România.

**Art. 8.** În baza prezentului protocol, monitorul independent:

- (1) Tratează toate documentele primite de la AM și la care are acces în virtutea Pactului de Integritate din cadrul proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării cu maximă diligență și asigură protecția necesară pentru cele care sunt confidențiale.
- (2) Respectă și ia toate măsurile necesare pentru ca prevederile Pactului de Integritate să fie aplicate de toți angajații și colaboratorii săi, indiferent de forma de contractare a acestora.
- (3) Iau toate măsurile necesare pentru ca toți angajații și colaboratorii săi, indiferent de forma de contractare a acestora, să se abțină de la orice acțiune sau inacțiune, atât în perioada de planificare a achiziției, cât și ulterior, la ofertare și pe parcursul executării contractului, care pot reprezenta:
  - a. Fapte de corupție
  - b. Fapte de concurență neloială
  - c. Conflict de interese
  - d. Furnizarea de informații privilegiate către ofertanți sau terți care pot conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire
- (4) Publică lista persoanelor angajate sau contractate de monitorul independent, în vederea verificării existenței vreunui conflict de interese
- (5) Publică declarațiile privind evitarea conflictului de interese și confidențialitatea ale experților cooptați pe care îi desemnează și care vor realiza monitorizarea efectivă.
- (6) Se angajează să nu contracteze pe durata prezentului protocol și ulterior a implementării proiectului privind transportul public în Delta Dunării și un an după aceea personal care să fi lucrat în ultimii 3 ani în cadrul AM, al beneficiarului finanțării, al partenerilor și operatorilor economici implicați;
- (7) Publică pe pagina proprie de internet:
  - a. codul de conduită pentru angajații săi care stipulează că oferirea de mită sau comportamentul neetic nu sunt acceptate
  - b. politica de zero toleranță la corupție
  - c. politica de evitare a conflictelor de interese
  - d. politica privind cadourile și cheltuielile de protocol
- (8) Publică procedura de preluarea a sesizărilor privind modul de derulare a activităților legat de Pactul de Integritate, care să cuprindă măsuri suficiente pentru protejarea celor care formulează astfel de sesizări.
- (9) Formulează și înaintează AM recomandări având caracter consultativ și organizează întâlniri cu AM pentru discutarea acestor recomandări. Primirea recomandărilor nu conduce la obligația AM de a le lua în considerare.
- (10) Asigură că punctele de vedere ale angajaților și colaboratorilor săi implicați în Pactul de Integritate sunt prezentate AM într-un format unitar, în recomandări clare și motivate, care au în vedere toate obligațiile legale ale AM și ale altor factori interesați, cât și soluțiile tehnice existente. Asigură că nu înaintează AM recomandări care nu sunt aliniate cu obligațiile legale ale AM, care favorizează utilizarea unor soluții tehnice sau care ar putea conduce, dacă ar fi urmate, la orice tip de nereguli.

- (11) Primește sesizări de la terțe părți cu privire la respectarea sau nerespectarea obligațiilor legale privind transparența și integritatea în legătură cu proiectul privind transportul public în Delta Dunării.
- (12) Monitorul independent are obligația de a înainta sesizările primite către AM, spre competență soluționare, în termen de 48 de ore de la primire. Monitorul independent monitorizează modalitatea de soluționare a acestor sesizări.
- (13) Termenul de soluționare a acestor sesizări este de 30 de zile de la data înregistrării lor de către AM.

**Art. 9.** Monitorul independent întocmește rapoarte de monitorizare.

- (1) Monitorul independent își exprimă punctul de vedere cu privire la progresul procedurilor și proceselor monitorizate și respectarea de către toate părțile implicate a obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, precum și cu privire la notificările transmise sau sesizările primite și la soluțiile sau măsurile de remediere adoptate de AM ca urmare a acestora în cadrul rapoartelor de monitorizare, întocmite cel puțin trimestrial.
- (2) Între momentele elaborării și transmiterii către AM a rapoartelor trimestriale, monitorul independent formulează recomandări având caracter consultativ și organizează întâlniri cu AM pentru discutarea acestor recomandări, ori de câte ori este necesar.
- (3) Conținutul rapoartelor de monitorizare, inclusiv recomandările incluse în acestea, precum și recomandările transmise AM în afara rapoartelor de monitorizare au caracter consultativ pentru AM și nu generează pentru acesta obligația luării unor măsuri. Acceptarea recomandărilor și luarea măsurilor conform acestora rămâne prerogativa și responsabilitatea AM.

**Art. 10.** Cu privire la raportul de monitorizare:

- (1) Rapoartele de monitorizare se comunică AM și se publică pe pagina de internet a acesteia și a monitorului, în termen de 5 zile de la momentul la care raportul este final.
- (2) Atât AM cât și alte părți interesate, implicate de AM în planificare și implementare proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării pot formula observații cu privire la raportul de monitorizare în termen de 5 zile de la comunicarea acestuia de către monitorul independent. Acestea vor fi analizate de monitorul independent și vor fi acceptate sau respinse motivat.
- (3) În cazul în care monitorul independent nu integrează în rapoarte observațiile AM, acestea vor fi menționate explicit în raport, iar monitorul va include o explicație privind neintegrea observatiilor, astfel încât să se asigure transparență atât cu privire la punctul de vedere al AM, cât și al monitorului.

**Art. 11.** În situația unor situații de natură a prejudicia interesul public:

- (1) În măsura în care monitorul independent constată existența unor situații de natură a prejudicia interesul public și desfășurarea procesului de planificare și implementare a proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării în condiții de integritate, acesta transmite AM o notificare pentru remedierea aspectelor semnalate.
- (2) AM are obligația de a comunica monitorului independent soluțiile sau măsurile de remediere adoptate cu privire la aspectele semnalate, în situația în care apreciază ca fiind justificate chestiunile semnalate prin intermediul notificării, în termen de 5 de zile lucrătoare de la primirea notificării.

- (3) AM are obligația de a comunica motivat monitorului independent situația în care sesizările sunt considerate nejustificate, în termen de 5 de zile lucrătoare de la primirea notificării..
- (4) În situația în care AM nu comunică soluțiile sau măsurile adoptate în termen sau răspunsul nu este satisfăcător, monitorul independent se poate adresa autorităților abilitate, în vederea prevenirii producerii unui prejudiciu.

**Art. 12. Monitorul independent:**

- (1) Este notificat cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte cu privire la orice întâlnire sau eveniment organizate de AM privind planificare și implementare a proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării;
- (2) Va putea participa la procesele de consultare publică organizate de AM privind planificare și implementare a proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării;
- (3) Va putea participa la întâlnirile periodice organizate de AM, pe întreaga durată a prezentului Protocol, pentru a face schimb de informații și pentru a analiza modul de aplicare a prevederilor sale, provocările apărute și soluțiile de remediere, precum și pentru a găsi modalități de valorificare a lecțiilor învățate;
- (4) Va desemna o persoană de contact în relația cu AM;
- (5) Va putea desemna experții externi, cu specializările necesare pentru monitorizare, conform prevederilor prezentului Protocol, în special art. 3 și art. 8.
- (6) Va organiza întâlniri atât cu reprezentanții AM, cât și cu reprezentanții celorlalte autorități, instituții, organizații sau entități interesate de planificarea și implementarea proiectului pentru dezvoltarea transportului public în Delta Dunării

**Art. 13. Forța majoră**

- (1) Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, pe toată durata în care acesta acționează și este constatată în condițiile legii.
- (2) Îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- (3) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (4) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**Art. 14. Încetarea Protocolului de colaborare**

Prezentul Protocol încetează de plin drept, în următoarele situații:

- (1) La expirarea duratei prevăzută la art. 2 alin. (1);
- (2) La data intervenției unei hotărâri de autoritate ce presupune restructurarea unor activități de funcționare a Ministerului Transportului care afectează funcțiile AM;
- (3) La solicitarea oricărei părți cu un preaviz de minim 60 de zile calendaristice, printr-o notificare scrisă;
- (4) În caz de forță majoră conform art. 13
- (5) În cazul denunțării unilaterale de către una dintre părți

**Art. 15. Litigii**

- (1) Orice litigiu decurgând din/în legătură cu prezentul protocol de colaborare, inclusiv cel referitor la validitatea, interpretarea, executarea sau anularea lui, se va soluționa cu precădere pe cale amiabilă, care prevalează, în raport cu alte soluții posibile.
- (2) În cazul în care soluționarea pe cale amiabilă nu se realizează, competența de soluționare a litigiilor aparține instanței judecătorești competente.

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_ 2024, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR ȘI  
INFRASTRUCTURII**

**ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU TRANSPARENȚĂ/  
TRANSPARENCY INTERNATIONAL ROMANIA**